



ПАРУС 8
Образовательное
учреждение



**Описание
решения**

2019



Парус 8. Образовательное учреждение

Общая информация

«Парус 8. Образовательное учреждение» — решение для автоматизации и централизации управления образовательными учреждениями. Помогает вести учёт оплаты услуг, посещения и питания, формировать единую картотеку обучающихся, готовить данные для передачи в ЕГИССО, анализировать деятельность учреждений.



✓ Для кого:

Решение предназначено для органов управления образованием, централизованных бухгалтерий и образовательных учреждений. Все пользователи работают в едином информационном пространстве и обмениваются данными в реальном времени.

Система оптимизирует следующие процессы:

- ✓ Ведение паспорта учреждения;
- ✓ Комплектование групп/классов;
- ✓ Формирование картотеки учащихся и родителей (опекунов);
- ✓ Учёт посещения и питания в образовательном учреждении;
- ✓ Формирование количества питающихся на основе табеля посещаемости;
- ✓ Оптимизация документооборота между ЦБ и учреждением;
- ✓ Учёт финансовых операций (родительская плата, плата за питание, компенсации);
- ✓ Формирование отчётности.

Решение обеспечивает информационную поддержку системы образования – в частности, по учёту контингента обучающихся.

Система решает внутренние и внешние задачи управляющих органов, образовательных учреждений, централизованных бухгалтерий. Оптимизирует финансовые операции, учёт информации об учащихся и другие процессы. Решение автоматизирует взаимодействие между участниками образовательной системы, обеспечивает централизацию данных и всестороннюю интеграцию.

Преимущества подсистемы



+ Централизация данных об учащихся.

Все данные об учащихся консолидируются на уровне региона, муниципального образования или ЦБ в рамках единой информационной системы;



+ Анализ деятельности образовательного учреждения.

Учёт и анализ посещаемости, количественного и качественного состава учащихся, причин отсутствия, квалификации педагогического состава и других данных;



+ Ежедневный мониторинг посещения и питания.

Отслеживание посещаемости и количества питающихся в оперативном режиме. Пользователи в любой момент получают реальную картину наполняемости групп и классов;



+ Подготовка данных для обмена с ЕГИССО.

Подготовка и проверка всех данных, необходимых для передачи в Единую государственную информационную систему социального обеспечения. Выгрузка выполняется в подсистеме «Регистр ЕГИССО»;



+ Проверка корректности данных.

Форматно-логический контроль данных обеспечивает полноту и достоверность информации об учащихся;



+ Контроль деятельности учебных заведений.

Орган управления образованием получает детализированную информацию о деятельности всех подведомственных организаций.

Преимущества платформы «Парус 8»



+ Масштабируемость.

Система масштабируется до любого уровня - от учреждения до всего региона;



+ Комплексность.

Все подсистемы находятся в единой базе данных. Система работает по принципу однократного ввода и многократного использования информации;



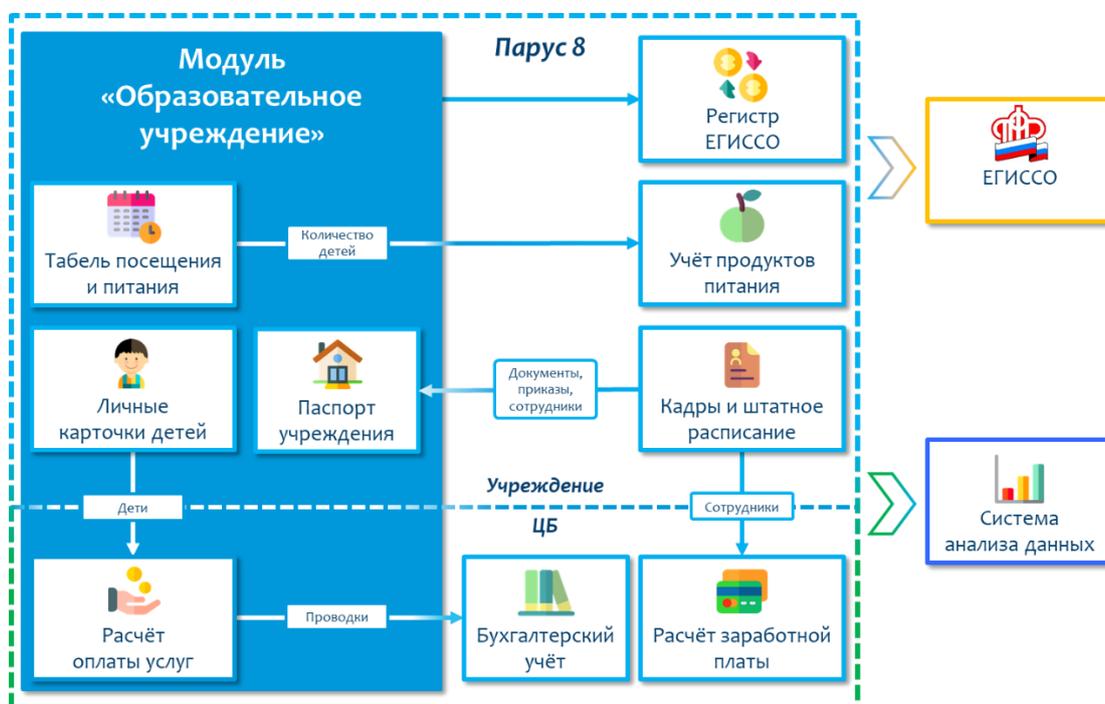
+ Интегрируемость.

Возможность интеграции с любыми внешними системами.

Функции

- ✓ **Ведение паспорта образовательного учреждения:**
 - общая информация,
 - группы,
 - услуги,
 - документы учреждения;
- ✓ **Комплектование групп / классов учащихся;**
- ✓ **Формирование единой картотеки:**
 - учащихся,
 - родителей, опекунов;
- ✓ **Ведения табеля посещения и питания детей:**
 - формирование табеля по дням и за месяц,
 - указание причин отсутствия,
 - передача данных о посещаемости в подсистему «Учёт продуктов питания» для формирования меню-раскладки;
- ✓ **Учёт финансовых операций:**
 - расчёт платы за предоставленные услуги,
 - расчёт компенсаций родительской платы;
 - расчёт компенсаций за питание детей на основе табеля посещения и питания;
- ✓ **Личный кабинет классного руководителя;**
- ✓ **Формирование отчётности;**
- ✓ **Формирование данных для выгрузки в ЕГИССО;**
- ✓ **Визуализация данных:**
 - Представление ключевых показателей деятельности учреждений в графическом виде позволяет проводить детальный анализ образовательной системы региона или муниципального образования.

Схема взаимодействия



Описание решения

Основные разделы системы:

- ✓ Учреждения;
- ✓ Картотека детей;
- ✓ Лицевые счета;
- ✓ Табель (по дням и за месяц);
- ✓ Ведомость расчётов;
- ✓ Расчёт компенсаций;
- ✓ Кабинет классного руководителя.

Система поддерживает одновременную работу учреждений, органов управления, централизованных бухгалтерий. Все пользователи получают соответствующие права доступа и работают в едином информационном пространстве. Информация автоматически поступает к тем пользователям, которым она нужна.

Раздел «Учреждения»

В разделе ведётся список учреждений с подробным описанием: реквизиты, информация о группах и другие данные.

В разделе возможны следующие действия:

- ✓ Добавление и редактирование учреждений из словаря «Юридические лица»;
- ✓ Добавление и редактирование групп с детальной информацией (направленность, преподаватель и т.д.);
- ✓ Учёт норм оплаты групп родительской платы.

Учреждения РП						
✓ Наименование	Наименование контрагента	Мнемокод	Реквизиты контрагента	Контрагент	Юридическое лицо	ПБЕ
<input type="checkbox"/> ДОУ	СОШ тест	ДОУ		ДОУ тест	ДОУ тест	

Группы РП						
✓ Мнемокод	График работы (мнемокод гр)	Подразделение	Направленность	Тип группы	↑ Вид группы	Бюджет/Платные услуги
<input type="checkbox"/> группа 4	5д4.00ч	ДОУ	общеобразовательная	кратковременного пребывания	ясли	Бюджет
<input type="checkbox"/> группа 3	5д4.00ч	ДОУ	общеобразовательная	кратковременного пребывания	сад	Бюджет
<input type="checkbox"/> группа 5	5д8.00ч	ДОУ	общеобразовательная	полного пребывания	сад	Бюджет
<input type="checkbox"/> группа 2	5д8.00ч	ДОУ	общеобразовательная	полного пребывания	ясли	Бюджет
<input type="checkbox"/> группа 1	5д8.00ч	ДОУ	компенсирующая	полного пребывания	сад	Бюджет
<input type="checkbox"/> 5А		ДОУ	(Нет)	(Нет)	(Нет)	Бюджет
<input type="checkbox"/> группа выб.	5д8.00ч	ДОУ	общеобразовательная	(Нет)	(Нет)	Бюджет

Нормы оплаты группы РП					
✓ Дата начала	Тип нормы	Норма оплаты	Дата окончания	Кол-во часов в группе	Кол-во часов в учреж.
<input type="checkbox"/> 01.01.2018	Дневная	40,00		4,0	12,0

Интерфейс раздела «Учреждения»

Раздел даёт возможность вести централизованный учёт групп, норм оплаты и сведений о плане комплектовании.

Раздел «Картотека детей»

В данном разделе работники учреждения заполняют личные карточки с подробной информацией о детях:

- ✓ Родители;
- ✓ Персональные документы;
- ✓ Адреса;
- ✓ Ограничения здоровья;
- ✓ Очерёдность в семье (количество детей младше 18 лет);
- ✓ Основания получения льгот.

ПАРУС-Бюджет 8 Образовательное учреждение - [Личные карточки детей]

Категории: Личные карточки детей

Префикс	Номер	Фамилия	Имя	Отчество	СНИЛС	Дата рожден	Документ	Примечание	Префикс-Номер	Пол
<input type="checkbox"/>	DOU	00652	Онарова	Дарья	Максимовна	000-000-000 00	21.11.2014		DOU-00652	Женский
<input type="checkbox"/>	DOU	00016	Петров	Михаил	Федорович	000-000-000 00	01.01.2015	Свидет о рождении X-ПА 1231	DOU-00016	Мужской
<input type="checkbox"/>	DOU	00644	Иванов	И		000-000-000 00	01.01.2006	Свидет о рождении I-АГ 2568	DOU-00644	Мужской
<input type="checkbox"/>	DOU	00659	Веселова	Анна	Павловна	000-000-000 00	05.11.2014	Иные документы V-BA 111111	DOU-00659	Женский
<input type="checkbox"/>	DOU	00658	Александров	Семен	Игоревич	000-000-000 00	05.11.2014	Свидет о рождении I-ВВ 1111	DOU-00658	Мужской
<input checked="" type="checkbox"/>	DOU	00007	Мельников	Захар	Сергеевич	000-000-000 00	09.11.2015	Свидет о рождении I-АГ 8888	DOU-00007	Мужской
<input type="checkbox"/>	DOU	00009	Амиханова	София	Ганзатовна	000-000-000 00	27.05.2014	Свидет о рождении I-АГ 9863	DOU-00009	Женский
<input type="checkbox"/>	DOU	00653	Сергиенко	Артём	Александрович	000-000-000 00	28.07.2015		DOU-00653	Мужской

Расчетные карточки

Дата поста-	Категори	Дата снятия	Учреждение	Префикс номера ЛС	Номер ЛС	Группа	Дата послед
<input type="checkbox"/>	01.01.2018	Бесплатник	DOU	DOU	000008	группа 1	

Хроника расчетной карточки

Дата операц	Дата конца п	Учреждение	Категория льгот	Группа
<input type="checkbox"/>	01.01.2018	DOU	Бесплатник	группа 1

Интерфейс раздела «Картотека детей»

Для предотвращения ошибок в разделе предусмотрена система проверок, результаты которых отображаются в «Журнале ошибок и предупреждений». В нём фиксируются все форматно-логические ошибки – отсутствие документов, пустые поля, несоответствие форматам СМЭВ (система межведомственного электронного взаимодействия). Это позволяет исправить ошибки, допущенные при вводе данных.

Раздел «Лицевые счета»

Для каждого ребёнка формируется личная расчётная карточка. В разделе можно увидеть, какие льготы предусмотрены для конкретного ребёнка, суммы начислений, текущую задолженность и т.д.

ПАРУС-Бюджет 8 Образовательное учреждение - [Лицевые счета]

Категории: Лицевые счета РП

Дата поста-	Категори	Дата снятия	Имя	Учреждение	Префикс номера ЛС	Фамилия	Номер ЛС	Отчество
<input type="checkbox"/>	01.01.2018	100%	Андрей	DOU	DOU	Тетьяков	0000055	Георгиевич
<input type="checkbox"/>	01.01.2018	Бесплатник	Ваня	DOU	DOU	Иванов	000007	Иванович
<input type="checkbox"/>	01.01.2018	100%	Леон	DOU	DOU	Акопян	000002	Рудольфович
<input type="checkbox"/>	01.01.2018	Бесплатник	Захар	DOU	DOU	Мельников	000008	Сергеевич
<input type="checkbox"/>	01.01.2018	Бесплатник	Максим	DOU	DOU	Захаров	000009	Юрьевич
<input type="checkbox"/>	01.01.2018	100%	Дарья	DOU	DOU	Варжова	0000036	Алексеевна
<input type="checkbox"/>	01.01.2018	100%	Дмитрий	DOU	DOU	Фентиков	0000037	Алексеевич
<input type="checkbox"/>	01.01.2018	100%	Арсений	DOU	DOU	Кистер	0000016	Алексеевич
<input type="checkbox"/>	01.01.2018	50%	Вероника	DOU	DOU	Тороп	000003	Ивановна

Хроника Справки об отсутствии

Дата операц	Дата конца п	Учреждение	Категория льгот	Группа
<input type="checkbox"/>	01.01.2018	DOU	Бесплатник	группа 1

Карточка расчета

Остаток на начало	Остаток на конец	Имя	Фамилия	Оплата	Начисления	Период	Учреждение	Группа	
<input type="checkbox"/>	0,00	0,00	Захар	Мельников	0,00	0,00	01.10.2018	DOU	группа 1
<input type="checkbox"/>	0,00	-2 000,00	Захар	Мельников	2 000,00	0,00	01.01.2018	DOU	группа 1

Интерфейс раздела «Лицевые счета»

Раздел содержит следующую информацию об учащихся:

- ✓ Группа/класс;
- ✓ История движения ученика (смена группы/класса);
- ✓ Нормы оплаты;
- ✓ Справки об отсутствии.

Раздел «Табель»

Основная функция раздела – учёт фактической посещаемости образовательного учреждения. Школы могут вести табель питания для учёта количества питающихся. Сотрудники учреждения заполняют ежедневный журнал посещаемости. Можно отследить посещаемость по периодам, добавить справки об отсутствии и увидеть причины отсутствия каждого конкретного ученика. На основе этих данных формируется табель за месяц.

ПАРУС-Бюджет 8 Образовательное учреждение - [Табель посещаемости(Питание и оплата услуг)]

Файл Учёт Функции Отчёты Словари Окно Справка

Каталоги

Табель посещаемости(Питание и оплата услуг)

Юридическое лицо	Дата	Учреждение	Ввод по детям	Состояние	Меню-раскладки	План равен факту пре
<input type="checkbox"/> ДОУ тест	22.01.2019	ДОУ	Да	документ заблокирован	нет документов	Нет
<input type="checkbox"/> ДОУ тест	25.01.2019	ДОУ	Да	документ заблокирован	нет документов	Нет
<input type="checkbox"/> ДОУ тест	21.01.2019	ДОУ	Да	документ заблокирован	нет документов	Нет
<input type="checkbox"/> ДОУ тест	09.01.2019	ДОУ	Да	документ заблокирован	нет документов	Нет
<input type="checkbox"/> ДОУ тест	10.01.2019	ДОУ	Да	документ заблокирован	нет документов	Нет
<input type="checkbox"/> ДОУ тест	11.01.2019	ДОУ	Да	документ заблокирован	нет документов	Нет
<input type="checkbox"/> ДОУ тест	14.01.2019	ДОУ	Да	документ заблокирован	нет документов	Нет
<input type="checkbox"/> ДОУ тест	15.01.2019	ДОУ	Да	документ заблокирован	нет документов	Нет
<input type="checkbox"/> ДОУ тест	16.01.2019	ДОУ	Да	документ заблокирован	нет документов	Нет
<input type="checkbox"/> ДОУ тест	17.01.2019	ДОУ	Да	документ заблокирован	нет документов	Нет
<input type="checkbox"/> ДОУ тест	18.01.2019	ДОУ	Да	документ заблокирован	нет документов	Нет
<input type="checkbox"/> ДОУ тест	23.01.2019	ДОУ	Да	документ заблокирован	нет документов	Нет

Группы Итоги по категориям Дети(общий список)

Дети(общий список)

Имя	Фамилия	Отчество	Номер ребенка	Дата постак.	Дата снятия	Отметка в таблице	Группа
<input type="checkbox"/> Иван	Иванов	Иванович	ДОУ-000004	01.01.2018			группа 4
<input type="checkbox"/> Ирина	Грушева	Владимировна	ДОУ-0000028	01.01.2018			группа 5
<input type="checkbox"/> Полина	Баранник	Антоновна	ДОУ-0000052	01.01.2018			группа 2
<input type="checkbox"/> Ваня	Иванов	Иванович	ДОУ-000007	01.01.2018			группа 1
<input type="checkbox"/> Андрей	Тетьяков	Георгиевич	ДОУ-0000055	01.01.2018			группа 2
<input type="checkbox"/> Анастасия	Петрова	Николаевна	ДОУ-000001	02.09.2016		Н	группа 1
<input type="checkbox"/> Леон	Аколян	Рудольфович	ДОУ-000002	01.01.2018		Б	группа 4
<input type="checkbox"/> Виталий	Скляр	Константинович	ДОУ-0000054	01.01.2018			группа 2
<input type="checkbox"/> Михаил	Петров	Федорович	ДОУ-0000034	01.01.2018			группа 5
<input type="checkbox"/> Сергей	Чуркин	Петрович	ДОУ-0000053	01.01.2018			группа 2
<input type="checkbox"/> Тамара	Гаврилова	Александровна	ДОУ-0000051	01.01.2018		Б	группа 2
<input type="checkbox"/> Семен	Александров	Игоревич	ДОУ-0000014	01.01.2018			группа 1

Интерфейс раздела «Табель»

Учёт посещаемости помогает проводить внутренний анализ и рассчитывать количество питающихся для меню-раскладки в подсистеме «Учёт продуктов питания».



✓ Интеграция с подсистемой «Учёт продуктов питания»:

Для упрощения расчёта потребности в продуктах питания решение интегрировано с подсистемой «Учёт продуктов питания». Из раздела «Табель» отправляется информация о количестве детей. На основании этих данных можно сформировать или скорректировать меню-раскладку. Учреждение контролирует количество продуктов, а ЦБ получает необходимую информацию для отработки в учёте.

Раздел «Ведомость расчётов»

Раздел предназначен для формирования суммы начислений и оплат – в разрезе конкретного учреждения или всех сразу. Предусмотрена возможность отработки операций в бухгалтерском учёте:

ПАРУС-Бюджет 8 Образовательное учреждение - [Ведомость расчетов]

Файл Учёт Функции Отчёты Словари Окно Справка

Каталоги

Ведомость расчетов

Учреждение	Количество дней в месяце	Тип нормы	Часы	Норма оплаты	Период	Дата С	Дата ПО	Состояние	Группа
<input checked="" type="checkbox"/> ДОУ	17	Дневная		0,00	100,00	Январь 2018	01.01.2018	31.01.2018	Ввод и исправление группа 1
<input type="checkbox"/> ДОУ	17	Дневная		0,00	100,00	Январь 2018	01.01.2018	31.01.2018	Ввод и исправление группа 5
<input type="checkbox"/> ДОУ	23	Дневная		0,00	100,00	Октябрь 2018	01.10.2018	31.10.2018	Ввод и исправление группа 1
<input type="checkbox"/> ДОУ	0	Дневная		0,00	50,00	Январь 2018	01.01.2018	31.01.2018	Ввод и исправление группа 3
<input type="checkbox"/> ДОУ	0	Дневная		0,00	40,00	Январь 2018	01.01.2018	31.01.2018	Ввод и исправление группа 4
<input type="checkbox"/> ДОУ	17	Дневная		0,00	100,00	Январь 2018	01.01.2018	31.01.2018	Ввод и исправление группа 2

Лицевые счета

Остаток на начало	Остаток на конец	Лицевой счет	Имя	Фамилия	Отчество	Дата принят	Дата выбыл	Признак ошибки
0,00	-1 500,00	ДОУ-000002/1	Максим	Захаров	Игоревич	01.01.2018		Оплата не отработана
0,00	-1 200,00	ДОУ-0000014	Сенен	Александров	Игоревич	01.01.2018		Оплата не отработана
0,00	-100,00	ДОУ-0000001	Анастасия	Петрова	Николаевна	02.09.2016		Оплата не отработана
0,00	200,00	ДОУ-0000015/1	Максим	Канарский	Витальевич	01.01.2018		Оплата не отработана
0,00	-2 000,00	ДОУ-0000010/1	София	Амириханова	Ганзатовна	01.01.2018		Оплата не отработана
0,00	-2 000,00	ДОУ-0000008/1	Захар	Мельчаков	Сергеевич	01.01.2018		Оплата не отработана
0,00	-1 300,00	ДОУ-0000007	Ваня	Иванов	Иванович	01.01.2018		Оплата не отработана

Оплаты Начисления

Сумма	Дата документа	Дата отработ	Номер документа	Тип документа	Дата	Тип записи
1 500,00	15.01.2018		1	ПП	15.01.2018	Оплата

Интерфейс раздела «Ведомость расчётов»

В разделе возможны следующие действия:

- ✓ Начисление платы за услуги;
- ✓ Отработка начислений и оплаты;
- ✓ Пересчёт остатков и норм оплаты;
- ✓ Перенос остатков;
- ✓ Списание не востребовавшей задолженности в бюджет;
- ✓ Выгрузка в банк;
- ✓ И другие.

Раздел «Расчёт компенсаций»

Раздел содержит список получателей компенсации и данные, необходимые для расчёта. В системе реализован расчёт компенсации родительской платы и питания. Для каждого учреждения можно задать индивидуальные правила расчёта, на основе которых формируются суммы компенсации. Например, при расчёте компенсации родительской платы можно использовать данные таблицы посещаемости – возможна компенсация по норме или по фактической посещаемости.

ПАРУС-Бюджет 8 Образовательное учреждение - [Расчет компенсаций родительской платы]

Файл Учёт Функции Отчёты Словари Окно Справка

Каталоги

Расчет компенсаций родительской платы

Мнемокод учреждения	Мнемокод образца	Дата операц	Сумма	Состояние	Перерасчет	Правило расчета компенсации	Дата начала
<input checked="" type="checkbox"/> ДОУ	Начисл род платы2012	31.12.2018	332,18	Не отработан в учете	Нет	Расчет 2017	01.10.2018

Получатели компенсации

Имя	Фамилия	Отчество	Сумма компенсации	Способ получения
Баша В.И.	Баша	Ивановна	332,18	(Нет)
Дробова М.С.	Дробова	Семеновна	0,00	(Нет)

Расчет по лицевым счетам

Месяц расчета	Ост Вх Кредит	Ост Вх Дебет	Ост Кон Кредит	Ост Кон Дебет	Начисления	Оплата	Сумма для расчета
10.2018	0,00		0,00		0,00		0,00
10.2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
10.2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
10.2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Интерфейс раздела «Расчёт компенсаций»

Предусмотрена возможность выгрузки списка в банк и отработки в учёте. Все данные проходят форматно-логическую проверку – допущенные ошибки можно увидеть в «Журнале ошибок и предупреждений» и оперативно исправить.



✓ Интеграция с подсистемой «Регистр ЕГИССО»:

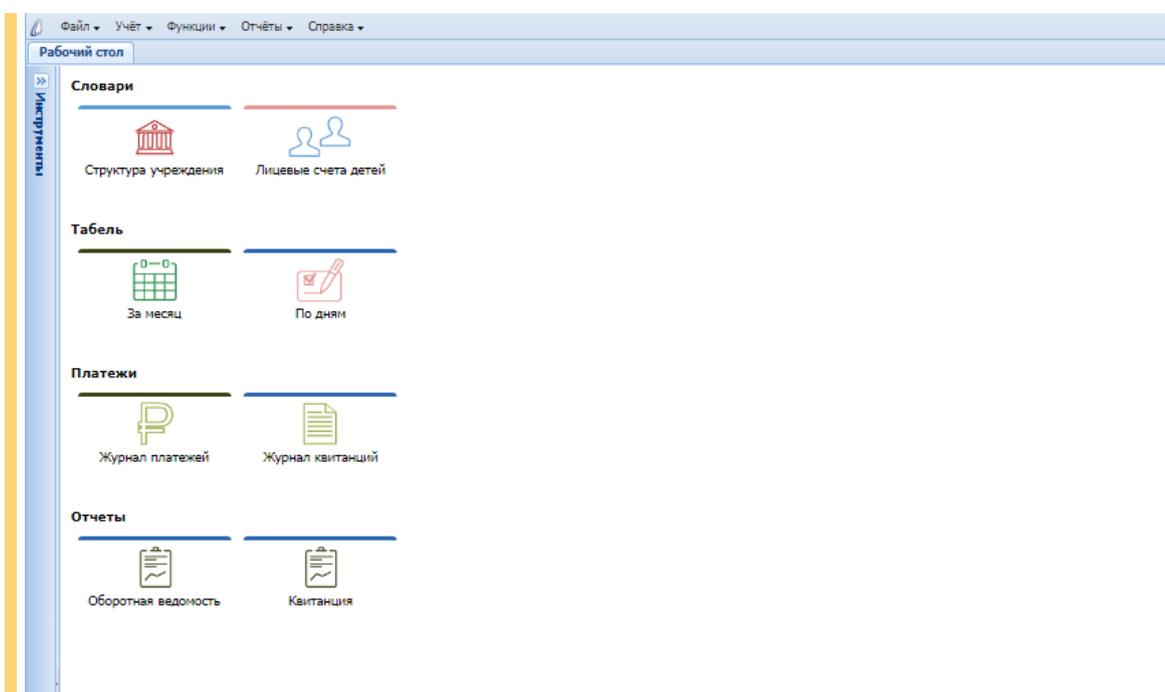
Решение интегрируется с подсистемой «Регистром ЕГИССО». В неё отправляются данные, подлежащие передаче на федеральный портал – сведения о получателях мер социальной поддержки, основания для получения и другая информация. Подсистема «Регистр ЕГИССО» формирует файлы установленного формата для выгрузки в Единую государственную информационную систему социального обеспечения.

Кабинет классного руководителя

Для классных руководителей предусмотрен удобный web-интерфейс. В нём можно заполнять таблицу учёта питания, печатать квитанции, контролировать оплаты и отслеживать информацию о задолженностях.

В «Кабинете классного руководителя» доступны основные функции системы:

- ✓ Ведение табеля посещения и питания;
- ✓ Добавление справок об отсутствии;
- ✓ Ведение журнала платежей;
- ✓ Работа с квитанциями;
- ✓ Контроль оплат;
- ✓ Просмотр информации об учениках и структуре учреждения.

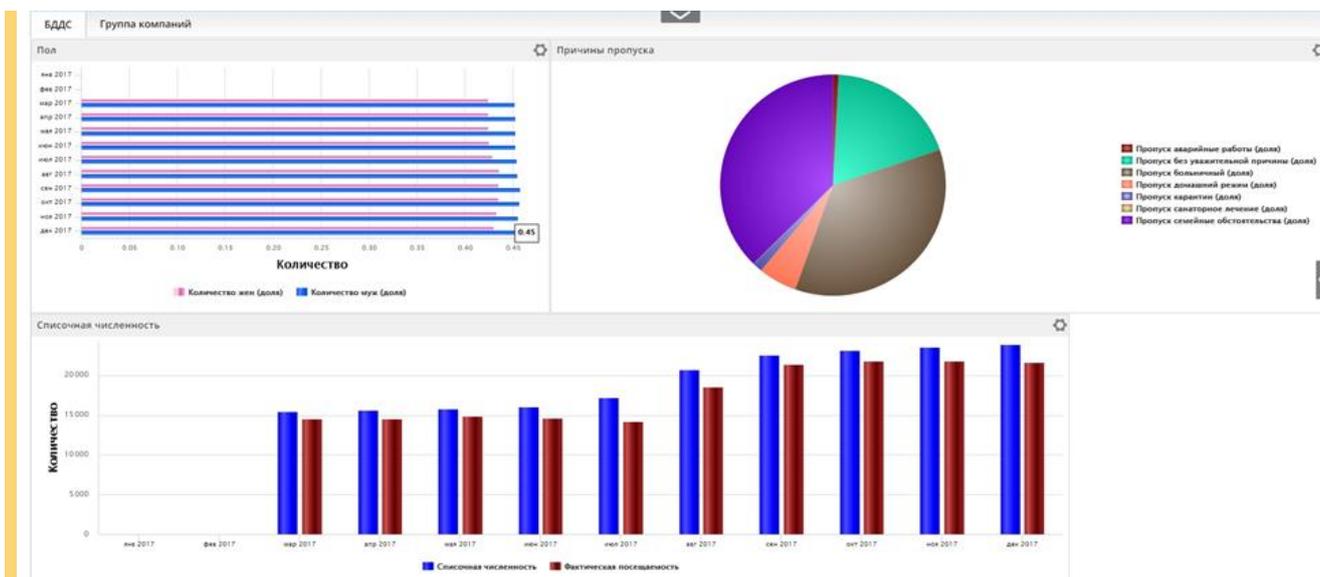


Интерфейс «Кабинета классного руководителя»

Пользователи могут работать в web-интерфейсе без установки дополнительных программ, с помощью обычного интернет-браузера. Это позволяет внедрить систему в сжатые сроки для любого количества образовательных учреждений. Вся информация попадает в общую базу данных и сразу отображается у других пользователей.

Анализ и визуализация показателей

В системе «Парус 8. Образовательное учреждение» реализована работа с многомерными отчётами. Они предназначены для оперативной обработки и анализа данных. Главная особенность многомерной модели – динамическая группировка данных. Пользователь может сформировать отчёт в различных разрезах с произвольной глубиной детализации (по районам, учреждениям или группам/классам, по годам или месяцам и т.д.). С помощью этих отчётов учреждение и управляющий орган могут проводить детальный анализ ситуации.



Визуализация данных: анализ посещаемости детских садов за период

Кроме того, сформированные данные выгружаются во внешнюю BI-систему. Вся информация можно представить в графическом формате: схемы, таблицы, графики, карты. Наглядное представление данных даёт отчётливую картину происходящего. В таком формате легко отследить динамику нужных показателей, увидеть статистические отклонения и другие данные для дальнейшего анализа.

С помощью визуализации данных можно отследить множество показателей: половозрастной состав детей в разрезе учреждения, района или региона, рейтинг учреждений по уровню посещаемости и другим параметрам. Пользователь может сравнить плановые и фактические показатели, отследить динамику посещаемости и загруженность учреждений, провести кадровый анализ – укомплектованность педагогами,хождение аттестации, квалификация педагогического состава.

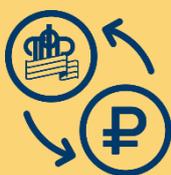
Другие решения для вашей организации



✓ «Учёт продуктов питания»

Система для ведения учёта продуктов питания в учреждении, составления меню-раскладки, подготовки отчётов. Позволяет составлять меню в зависимости от количества питающихся и особенностей питания, а также передавать данные для списания в подсистему «Бухгалтерский учёт».

[Читать подробнее...](#)



✓ «Регистр ЕГИССО»

Решение для взаимодействия с федеральной системой ЕГИССО, включая сбор, контроль и анализ данных о получателях мер социальной поддержки населения от учреждений подведомственной сети, а также выгрузку консолидированных данных на федеральный портал.

[Читать подробнее...](#)



✓ «Кадры и штатное расписание»

Система для создания организационной структуры, приёма и учёта сотрудников, работы с отпусками и т.д. Решение автоматизирует и значительно упрощает работу отдела кадров и экономического отдела. Предназначено для организаций и централизованных бухгалтерий.

[Читать подробнее...](#)

«Южный Парус» в социальных сетях



- ✓ Новости компании;
- ✓ Полезные советы по работе в программах;
- ✓ Записи вебинаров;
- ✓ Эксклюзивные функции для «Парус 8».